

Zarządzenie Nr 35/IV/2025

Wójta Gminy Batorz

z dnia 28 kwietnia 2025 roku

**w sprawie ogłoszenia naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych do
Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Batorz do 2030 r.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) w związku z art. 3 ust. 1, art. 5 ust. 2 pkt 4) ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz.278) oraz Zarządzeniem nr 34/IV/2025 Wójta Gminy Batorz z dnia 25 kwietnia 2025 roku w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. naboru projektów rewitalizacyjnych, zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się nabór przedsięwzięć rewitalizacyjnych do *Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Batorz do 2030 r.*
2. Nabór będzie otwarty i prowadzony w terminie od dnia 29.04.2025 r. do dnia 13.05.2025 r..
3. Zasady przeprowadzenia naboru określa Regulamin naboru przedsięwzięć do *Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Batorz do 2030 r.* stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Nabór prowadzony będzie za pomocą formularza przedsięwzięć, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
5. Ocena przedsięwzięć rewitalizacyjnych dokonywana będzie za pomocą kryteriów oceny przedsięwzięć rewitalizacyjnych, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Niniejsze Zarządzenie publikuje się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Batorz,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Batorz,
- 3) na stronie internetowej Gminy Batorz.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Zespołu Zadaniowego ds. naboru projektów rewitalizacyjnych.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

Krzysztof Baran

**REGULAMIN NABORU PRZEDSIĘWZIĘĆ
DO GMINNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI GMINY BATORZ DO 2030 R.**

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzania naboru projektów do *Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Batorz do 2030 r.*
2. Gminny Program Rewitalizacji obejmuje okres do końca 2030 r.
3. Organizatorem naboru jest Gmina Batorz.
4. Informacje na temat naboru zamieszczane są na stronach: Gminy Batorz (<https://batorz.gmina.pl/>) oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Batorz (<https://ugbatorz.bip.e-zeto.eu/>).

§ 2.

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) *Gminnym Programie Rewitalizacji Gminy Batorz do 2030 r.* (dalej: GPR) – należy przez to rozumieć dokument sporządzany w oparciu o *Uchwałę Nr VIII/68/2025 Rady Gminy Batorz z dnia 31 marca 2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Batorz do 2030 r.*
- 2) przedsięwzięcie rewitalizacyjne – należy przez to rozumieć propozycję projektu, działania rewitalizacyjnego, przedstawionego w formularzu i zgłoszonego do organizatora naboru;
- 3) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot/osobę, który zgłasza przedsięwzięcie rewitalizacyjne w ramach naboru;
- 4) formularz – jest to formularz według wzoru zawartego w Załączniku nr 2 do Zarządzenia Nr 35/IV/2025 Wójta Gminy Batorz w sprawie ogłoszenia naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych do *Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Batorz do 2030 r.*, w ramach którego wnioskodawca przedstawia swoją propozycję przedsięwzięcia rewitalizacyjnego i na tej podstawie aplikuje o wpisanie na listę przedsięwzięć i projektów rewitalizacyjnych;
- 5) obszarze rewitalizacji – należy przez to rozumieć obszar wyznaczony *Uchwałą nr VII/58/2025 Rady Gminy Batorz z dnia 13 lutego 2025 r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji Gminy Batorz* (Dz. U. Woj. Lub. z 2025 r. poz. 1145). Informacje w zakresie granic wyznaczonego obszaru rewitalizacji znajdują się Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Batorz: <https://ugbatorz.bip.e-zeto.eu/>.
- 6) Zespole Zadaniowym ds. naboru projektów rewitalizacyjnych – należy przez to rozumieć Zespół Zadaniowy powołany Zarządzeniem Wójta Gminy Batorz Nr 34/IV/2025. Zadaniem zespołu jest ocena zgłoszonych w naborze formularzy projektowych i rekomendowanie wybranych przedsięwzięć rewitalizacyjnych w celu włączenia do GPR.

§ 3.

1. Celem naboru jest wybór przedsięwzięć rewitalizacyjnych polegający na zabranii propozycji przedsięwzięć rewitalizacyjnych, analizie oraz weryfikację złożonych propozycji przedsięwzięć, uzgodnienie listy podstawowych i uzupełniających przedsięwzięć rewitalizacyjnych do GPR.

Weryfikacja polega na ocenie złożonych propozycji przedsięwzięć rewitalizacyjnych na podstawie Kryteriów oceny przedsięwzięć rewitalizacyjnych, stanowiących Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 35/IV/2025 Wójta Gminy Batorz z dnia 28 kwietnia 2025 roku.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 35/IV/2025
Wójta Gminy Batorz z dnia 28 kwietnia 2025 roku
ws. ogłoszenia naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych
do *Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Batorz do 2030 r.*

§ 4.

1. Projekty należy składać na formularzu w okresie: od dnia 29.04.2025 r. do dnia 13.05.2025 r..
2. Wypełniony formularz można złożyć w następującej formie:
 - 1) elektronicznej – przesłanej na adres email: sekretariat@batorz.gmina.pl ;
 - 2) papierowej - pocztą na adres: Urząd Gminy Batorz, Batorz Pierwszy 52A, 23-320 Batorz w kopercie opisanej „REWITALIZACJA – PRZEDSIĘWZIĘCIA”,
 - 3) papierowej - złożonej w Urzędzie Gminy Batorz, Batorz Pierwszy 52A, 23-320 Batorz, w godzinach pracy urzędu, w kopercie opisanej „REWITALIZACJA – PRZEDSIĘWZIĘCIA”.
3. Formularz będzie dostępny na stronach: Gminy Batorz (<https://ugbatorz.bip.e-zeto.eu/>) oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Batorz (<https://ugbatorz.bip.e-zeto.eu/>).
4. Formularze, które wpłyną po terminie lub nie zostaną wypełnione w całości, nie będą podlegały ocenie. W przypadku złożenia formularza drogą pocztową decydująca jest data stempla pocztowego.
5. W braków lub w przypadku wątpliwości co do treści formularza, Wnioskodawca może być proszony o udzielenie wyjaśnień.

§ 5.

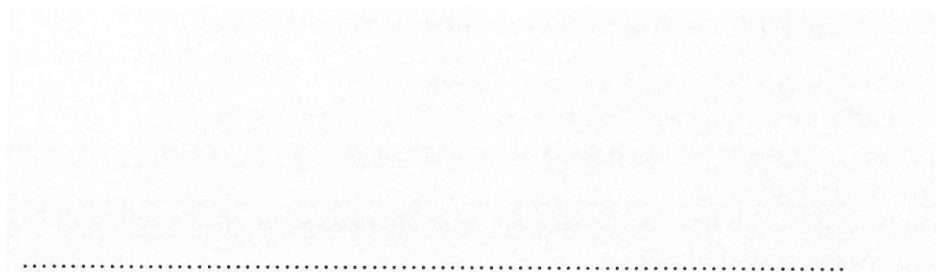
1. W naborze mogą wziąć udział przedsięwzięcia przyczyniające się do rozwiązania problemów obszaru rewitalizacji oraz zlokalizowane na obszarze rewitalizacji Gminy Batorz.
2. Dopuszcza się lokalizację przedsięwzięcia poza obszarem rewitalizacji, tylko w uzasadnionych przypadkach, w szczególności pod warunkiem wpływu danego przedsięwzięcia rewitalizacyjnego na rozwiązywanie zdiagnozowanych problemów społecznych występujących na obszarze rewitalizacji.

§ 6.

1. Weryfikację przedsięwzięć złożonych w ramach naboru przeprowadzi Zespół Zadaniowy.
2. Organizację pracy Zespołu Zadaniowego zapewnia jej Przewodniczący.
3. Weryfikacja dokonywana jest w oparciu o Kryteria oceny przedsięwzięć rewitalizacyjnych, stanowiące Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 35/IV/2025 Wójta Gminy Batorz z dnia 28 kwietnia 2025 roku.

§ 7.

1. Wykaz przedsięwzięć rewitalizacyjnych zakwalifikowanych przez Zespół Zadaniowy do wpisania na Listę planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych oraz Lista pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych, po ich zaakceptowaniu przez Wójta Gminy Batorz, zostanie opublikowany na stronach internetowych: Gminy Batorz (<https://ugbatorz.bip.e-zeto.eu/>) oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Batorz w zakładce: Rewitalizacja (<https://ugbatorz.bip.e-zeto.eu/>).
2. Organizator naboru nie przewiduje środków odwoławczych.
3. Wpisanie projektów na Listę planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych lub na Listę pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych następuje po pozytywnym zaopiniowaniu i udogodnieniu projektu GPR przez właściwe instytucje, zgodnie z warunkami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz.278) przez podjęcie uchwały Rady Gminy Batorz w sprawie przyjęcia *Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Batorz do 2030 r.*
4. Wpisanie przedsięwzięcia na Listę podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych lub Listę dodatkowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych, nie jest równoznaczne z aplikowaniem o środki zewnętrzne.



.....
(data złożenia formularza – wypełnia Urząd Gminy)

FORMULARZ PRZEDSIĘWZIĘĆ REWITALIZACYJNYCH
NABÓR PROPOZYCJI PRZEDSIĘWZIĘĆ REWITALIZACYJNYCH
DO GMINNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI GMINY BATORZ DO 2032 R.

I. Wnioskodawca

I.1. Pełna nazwa Wnioskodawcy:

--

I.2. Adres do korespondencji:

Ulica	
Numer domu/lokalu	
Kod pocztowy	
Miejscowość	
Województwo	
Telefon	
E-mail	

I.3. Osoba uprawniona do reprezentowania Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko	
Funkcja	
Telefon	
E-mail	

I.4. Osoba do kontaktów z Wnioskodawcą:

Imię i nazwisko	
Funkcja	
Telefon	
E-mail	

I.5. Forma działania Wnioskodawcy (proszę zaznaczyć X):

Osoba fizyczna, mieszkaniec Gminy Batorz	
jednostka samorządu terytorialnego, związek i stowarzyszenie JST	
jednostka organizacyjna jednostki samorządu terytorialnego posiadająca osobowość prawną	
Instytucja kultury	
osoba prawna lub fizyczna będąca organem prowadzącym szkoły, przedszkola, żłobki	
organizacja pozarządowa	
przedsiębiorca	
kościół, związek wyznaniowy, osoba prawna kościołów i związków wyznaniowych	
spółdzielnia i wspólnota mieszkaniowa, Towarzystwo Budownictwa Społecznego	
park narodowy, krajobrazowy	
PGL Lasy Państwowe i jego jednostki organizacyjne	
inna jednostka sektora finansów publicznych posiadająca osobowość prawną	
administracja rządowa	
Inny (jaki?)	

I.6. Partnerstwo w ramach przedsięwzięcia:

(proszę wskazać czy przedsięwzięcie zakłada włączenie się partnerów do realizacji)

TAK	NIE
Jeśli tak, proszę podać kogo, jaka jest forma działania partnera? Co jest potwierdzeniem planowanego partnerstwa? (np. list intencyjny, umowa współpracy, umowa partnerska):	

II. Przedsięwzięcie

II.1. Lista przedsięwzięć rewitalizacyjnych -proszę podać, na którą listę ma zostać wpisane przedsięwzięcie (zaznaczyć X):

Lista planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych	
Lista pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych	

II.2 Nazwa przedsięwzięcia:

II.3. Miejsce realizacji przedsięwzięcia:

(Ulica, nr działki, adres przedsięwzięcia)

--

II.4. Przewidywany okres realizacji przedsięwzięcia:

(od DD/MM/RRRR do DD/MM/RRRR)

--

II.5. Szacunkowy koszt i źródła finansowania realizacji przedsięwzięcia:

Koszt całkowity (brutto) w zł	
Planowane źródła finansowania przedsięwzięcia (proszę wymienić źródła finansowania projektu)	
Prognozowany udział dofinansowania zewnętrznego w %	
Źródła finansowania z szacunkowym określeniem w % lub w kwocie wsparcia w zł	
Planowany udział własny w % lub w kwocie wsparcia w zł	

II.6. Cel przedsięwzięcia

(Proponowane przedsięwzięcie musi przyczyniać się do osiągnięcia co najmniej 2 rodzajów celów strategicznych, w tym zawsze celu o charakterze społecznym, co przełoży się na realizację celu głównego. Proszę opisać zgodność planowanego przedsięwzięcia z poniższymi celami.)

Cel główny: Poprawa jakości życia mieszkańców obszaru rewitalizacji	
Cel strategiczny 1. Rewitalizacja społeczna obszaru kryzysowego	
Cel strategiczny 2. Aktywizacja gospodarcza obszaru rewitalizacji	

Cel strategiczny 3.	
Odnowa przestrzeni obszaru rewitalizacji	

II.7. Zakres przedsięwzięcia

(Proszę przedstawić krótki opis zakresu rzeczowego przedsięwzięcia.)

II.8. Komplementarność przedsięwzięcia rewitalizacyjnego

(Proszę wskazać krótki opis powiązań przedsięwzięcia z innymi przedsięwzięciami zrealizowanymi wcześniej lub planowanymi do podjęcia na obszarze rewitalizacji, wskazanie relacji o charakterze tematycznym, przestrzennym, problemowym, które sprawiają, że przedsięwzięcie będzie częścią procesu oddziałującego na obszar rewitalizacji we wszystkich niezbędnych aspektach - społecznym, gospodarczym, przestrzenno-funkcjonalnym, technicznym, środowiskowym.)

II.9. Spodziewane rezultaty realizacji przedsięwzięcia: społeczne, gospodarcze, przestrzenne, środowiskowe

(Proszę wskazać krótki opis efektów, rekomenduje się podanie konkretnych wskaźników dla projektu.)

II.10. Zgodność z dokumentami planistycznymi:

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego	TAK / NIE / NIE DOTYCZY
--	-------------------------

II.11. Działania zapewniające dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami(Proszę wskazać opis działań zapewniających dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach przedsięwzięcia, bezpośrednio korzyści realizacji przedsięwzięcia dla osób ze szczególnymi potrzebami.):

--

II.12. Czy w przypadku niepozyskania środków zewnętrznych przedsięwzięcie może być zrealizowane?

Tak, całkowicie	
Tak, z drobnymi modyfikacjami	
Musiałby ulec znaczącym modyfikacjom	
Nie mógłby być zrealizowany	

Oświadczenie Wnioskodawcy:

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że:

- Proponowane przedsięwzięcie mieści się w zakresie działalności Wnioskodawcy i/lub partnerów.
- Przedstawione w formularzu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- W przypadku przyjęcia przedsięwzięcia do *Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Batorz do 2030 r.* przyjmuję do wiadomości obowiązek uczestniczenia w monitoringu programu i udostępniania Urzędowi Gminy Batorz danych dotyczących stanu realizacji przedsięwzięcia rewitalizacyjnego.

Podpisy osoby/ osób upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko	Stanowisko	Podpis

.....

(miejscowość i data)

(pieczęć służbowa)

W załączeniu:

- ✓ OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO –Klauzula informacyjna

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L119 z 04.05.2016 r., str.1)-dalej zwanym „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Batorz, Batorz Pierwszy 52A, 23-320 Batorz, telefon kontaktowy: 15 874-51-34 e-mail sekretariat@batorz.gmina.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@zeto.lublin.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane będą na podstawie art. 6 pkt 1 lit. a RODO w celu przeprowadzenia naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych do *Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Batorz do 2030 r.*
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 6) Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są przepisy prawa powszechnie obowiązującego, tj. art.6 ust. 1 lit. e) RODO wzw. z ustawą z dnia 9 października 2015 r.o rewitalizacji(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 278 ze zm.), zgoda na przetwarzanie Pani/Pana danych kontaktowych, tj. art.6 ust. 1 lit. a) RODO oraz ustawa z dnia 14 lipca 1993 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działań archiwów zakładowych, w związku z art.6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 7) Pani/Pana dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu, jakim jest podjęcie uchwały przez Radę Gminy Batorz ws. przyjęcia do realizacji *Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Batorz do 2030 r.* oraz zgodnie z terminami archiwalnymi na mocy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Po tym czasie z danych będziemy korzystać przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa do czasu cofnięcia zgody.
- 8) W odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO - posiada Pan/Pani:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyników konsultacji społecznych oraz zmianą treści konsultowanych dokumentów),
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem wypadków, o których mowa w art. 18 RODO ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

- na podstawie art. 17 i 18 RODO prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - prawo do sprzeciwu w przypadkach określonych w art. 21 RODO,
 - w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie w formie, w jakiej została ona wyrażona mailowo na adres e-mail sekretariat@batorz.gmina.pl lub osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Batorz, Batorz Pierwszy 52A, 23-320 Batorz.
- 9) Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 10) Dane osobowe są pozyskiwane zgodnie z obowiązującym prawem od osób, których dane dotyczą bądź uprawnionych podmiotów na podstawie ustawy.
- 11) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem prawnym, związanym z udziałem w konsultacjach społecznych; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów prawa.

.....
(data i podpis)

**KARTA OCENY PRZEDSIĘWZIĘĆ REWITALIZACYJNYCH ZGŁASZANYCH
DO GMINNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI GMINY BATORZ DO 2030 R.**

Nazwa Wnioskodawcy	
Nazwa przedsięwzięcia	
Data złożenia formularza	

I. KRYTERIA:

- a) Warunkiem pozytywnej oceny kryterium poprawności formalnej, kryterium dopuszczalności, kryterium merytorycznego jest odpowiedź twierdząca na wszystkie elementy składające się na opis danego kryterium.
- b) Przedsięwzięcie, które nie spełnia kryterium poprawności formalnej zostaje odrzucone i nie podlega dalszej ocenie.
- c) Przedsięwzięcie, które nie spełnia kryterium dopuszczalności lub kryterium merytorycznego może zostać skierowane do Wnioskodawcy celem wyjaśnienia.
- d) Warunkiem pozytywnej oceny kryterium strategicznego jest pozyskanie min. 20 pkt.

NAZWA KRYTERIUM	OPIS KRYTERIUM	SPOSÓB OCENY	DOKONANA OCENA
Kryteria poprawności formalnej –kryteria obligatoryjne dla dalszej weryfikacji pozostałych kryteriów	Formularz został złożony w wyznaczonym terminie naboru.	TAK / NIE	
	Formularz został złożony na właściwym druku i wypełniono wszystkie wymagane pola.	TAK / NIE	
	Formularz został złożony przez uprawnionego wnioskodawcę.	TAK / NIE	
	Formularz został podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania wnioskodawcy	TAK / NIE	
	Przedsięwzięcie jest planowane do realizacji na wyznaczonym obszarze rewitalizacji Gminy Batorz	TAK / NIE*	
Kryteria dopuszczalności	Przedsięwzięcie rewitalizacyjne ma charakter inwestycyjny lub miękki (np. społeczny, gospodarczy, edukacyjny)	TAK / NIE	
	Przedsięwzięcie jest planowane do realizacji w okresie obowiązywania przyszłego <i>Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Batorz do 2030 r.</i>	TAK / NIE	
	Formularz zawiera informacje na temat planowanej struktury jego finansowania	TAK / NIE	

	Formularz zawiera informacje o zgodności lub nie planowanego przedsięwzięcia z dokumentami planistycznymi gminy	TAK / NIE
Kryteria merytoryczne	Przedsięwzięcie zapewnia realizację celów w co najmniej dwóch z następujących sfert: społecznej, gospodarczej, środowiskowej, przestrzennej, technicznej.	TAK / NIE
	Przedsięwzięcie wpływa na poprawę sytuacji osób ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	TAK / NIE
	Przedsięwzięcie będzie komplementarne z min. 1 innym przedsięwzięciem rewitalizacyjnym.	TAK / NIE
	Rezultaty realizacji przedsięwzięcia mają wieloaspektowy charakter (społeczny i min 1 z następujących: gospodarczy, środowiskowy, przestrzenny, techniczny)	TAK / NIE
	Celowość przedsięwzięcia z punktu widzenia rozwiązywania problemów interesariuszy procesu rewitalizacji Gminy Batorz	Nie – 0 pkt Tak – 2 pkt
Kryteria strategiczne	Wpływ realizacji przedsięwzięcia na rozwiązywanie co najmniej 1 problemu sfery społecznej zdiagnozowanego na obszarze rewitalizacji Gminy Batorz	Nie – 0 pkt Tak – 2 pkt
	Wpływ realizacji przedsięwzięcia na rozwiązywanie problemów co najmniej jednej sfery gospodarczej, technicznej, środowiskowej, funkcjonalno – przestrzennej, zdiagnozowanych na obszarze rewitalizacji Gminy Batorz	Nie – 0 pkt Tak – 2 pkt
	Przedsięwzięcie zakłada wykorzystanie potencjałów obszaru rewitalizacji Gminy Batorz	Nie – 0 pkt Tak – 2 pkt
	Przedsięwzięcie jest spójne z obowiązującymi dokumentami strategicznymi na poziomie lokalnym, wojewódzkim, krajowym.	Nie – 0 pkt Tak – 2 pkt
	Przedsięwzięcie przyczynia się do wyprowadzenia obszaru rewitalizacji ze stanu kryzysu, w tym w szczególności do:	Nie – 0 pkt Tak – łącznie: 22pkt, w tym:
	1) przeciwdziałania zjawiskom patologicznym na obszarze rewitalizacji	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt
	2) wyrównywania dostępu do usług kulturalnych i społecznych	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt
	3) projekt przyczynia się do wzrostu aktywności gospodarczej	Nie – 0 pkt

	na obszarze rewitalizacji, w tym przedsięwzięciach społecznych poprzez przygotowanie niezbędnej infrastruktury (przynajmniej jednego obiektu) umożliwiającego powstanie przynajmniej jednego przedsiębiorstwa społecznego	Tak – 1 pkt	
	4) obejmuje działania na rzecz stworzenia osobom borykającym się z problemami społecznymi możliwości uzyskania pracy lub zajęcia	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
	5) wpływa na likwidację kolizji widokowych	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
	6) przyczynia się do redukcji przestępczości (projekt przyczynia się do zwiększenia bezpieczeństwa na obszarze poprzez np. zainstalowanie oświetlenia, monitoringu, likwidację miejsc mało widocznych np. miejsc źle oświetlonych, ukrytych lub trudnodostępnych)	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
	7) przyczynia(ją) się do znacznego zwiększenia bezpieczeństwa publicznego w obszarze rewitalizacji tzn. wychodzi poza instalację oświetlenia, monitoringu, likwidację miejsc mało widocznych	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
	8) przyczynia się do poprawy warunków życia (bytowych) lokalnej społeczności	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
	9) tworzenia warunków integracji i zaangażowania mieszkańców	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
	10) propagowania aktywnych form spędzania czasu wolnego	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
	11) poprawy warunków technicznych i pozytywnego oddziaływania na środowisko naturalne	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
	12) zagospodarowania terenów pod rekreację i wypoczynek mieszkańców	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
	13) poprawy stanu oraz zwiększenia zieleni publicznej	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
	14) poprawy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
	15) nadania nowych funkcji zdegradowanym obszarom/obiektom	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
	16) poprawy jakości infrastruktury wykorzystywanej przez interesariuszy rewitalizacji	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
	17) ożywienia gospodarczego obszaru rewitalizacji	Nie – 0 pkt	

		Tak – 1 pkt	
	18) stwarza możliwości rozwoju kompetencji społecznych mieszkańców i wykorzystania ich talentów	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
	19) przyczynia się do ochrony i wzmocnienia dziedzictwa materialnego i niematerialnego społeczności lokalnej	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
	20) przyczyni się do włączenia osób niesamodzielnych ¹ , o ograniczonej sprawności	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
	21) w projekcie zastosowano rozwiązania ułatwiające dostęp odbiorcom za pomocą narzędzi i usług cyfrowych, ze szczególnym uwzględnieniem integracji osób znajdujących się w trudniejszej sytuacji	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	
	22) projekt nie spowoduje zmniejszenia bioróżnorodności na obszarze jego realizacji	Nie – 0 pkt Tak – 1 pkt	

**II. PODPISY CZŁONKÓW ZESPOŁU ZADANIOWEGO UCZESTNICZĄCEGO W OCENIE PRZEDSIĘWZIĘĆ
REWITALIZACYJNYCH**

IMIE I NAZWISKO	PODPIS

.....

(Miejscowość i data)

III. AKCEPTACJA WÓJTA GMINY BATORZ

TAK/ NIE

.....

(data, podpis Wójta Gminy)

¹Osoba niesamodzielna – osoba, która ze względu na stan zdrowia, podeszły wiek lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.

Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 35/IV/2025 Wójta Gminy Batorz z dnia 28 kwietnia 2025 roku
ws. ogłoszenia naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych do *Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Batorz do 2030 r.*

*Wyjatek stanowią projekty realizowane poza wyznaczonym obszarem rewitalizacji, jeżeli wynika to z ich specyfiki.