

Oznaczenie/nazwa przedsiębiorcy

Adres siedziby przedsiębiorcy

Numer telefonu kontaktowego

Wójt Gminy Batorz**OŚWIADCZENIE****o wartości sprzedaży napojów alkoholowych za rok**

--	--	--	--

w punkcie sprzedaży (sklep, lokal gastronomiczny)*:

Nazwa punktu sprzedaży, adres

Na podstawie art. 11¹ ust. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oświadczam(y), że w prowadzonym punkcie sprzedaży:

wartość sprzedaży napojów alkoholowych wynosiła

Lp.	Rodzaj sprzedawanych napojów alkoholowych	Wartość sprzedanych napojów alkoholowych	Wartość - słownie złotych
1.	napoje o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa zł
2.	napoje o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) zł
3.	napoje o zawartości powyżej 18% alkoholu zł

Powyższe dane zostały złożone zgodnie ze stanem faktycznym na podstawie prawidłowo i rzetelnie prowadzonej ewidencji księgowej ze świadomością konsekwencji prawnych za podanie niezgodnych z prawdą danych, tj.: cofnięcia zezwolenia na podstawie art. 18 ust. 10 pkt 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

.....
.....
(podpis(y) przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika(ów))

* niewłaściwe skreślić

INFORMACJE DLA PRZESIEBIORCY

1. Zgodnie z art. 18 ust.12 pkt 5 lit. a oraz ust. 12a ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi **zezwole nie wygasa z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku złożenia oświadczenia**, o którym mowa w art. 11¹ ust. 4, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonania czynności określonej w ust. 12 pkt 5 lit. a nie złoży oświadczenia wraz z jednoczesnym dokonaniem opłaty dodatkowej w wysokości 30% opłaty określonej w art. 11¹ ust. 2.
2. W przypadku **przedstawienia fałszywych danych w oświadczeniu** organ zezwalający cofa zezwolenie (zezwole nia) – art. 18 ust.10 pkt 5 ww. ustawy.
3. Jako **wartość sprzedaży napojów alkoholowych należy podać kwotę należną przedsiębiorcy za sprzedane napoje alkoholowe, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.**
4. Wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przedstawiona w oświadczeniu stanowi **podstawę do naliczenia opłaty rocznej za korzystanie z zezwolenia (zezwoleń) w danym roku kalendarzowym** – na zasadach określonych w art. 11¹ ust.5 i 6 ww. ustawy.

L.p.	Rodzaj sprzedanych napojów alkoholowych	Opłata podstawowa pobierana w przypadku, gdy wartość sprzedaży napojów alkoholowych <u>nie przekroczyła</u> progu ustawowego	Opłata podwyższona pobierana w przypadku, gdy wartość sprzedaży napojów alkoholowych <u>przekroczyła</u> próg ustawowy
1.	o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa	<i>przy wartości sprzedaży do 37 500 zł</i> – opłata wynosi: 525 zł	<i>przy wartości sprzedaży powyżej 37 500 zł</i> – opłata wynosi 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim
2.	o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)	<i>przy wartości sprzedaży do 37 500 zł</i> – opłata wynosi: 525 zł	<i>przy wartości sprzedaży powyżej 37 500 zł</i> – opłata wynosi 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim
3.	o zawartości powyżej 18% alkoholu	<i>przy wartości sprzedaży do 77 000 zł</i> – opłata wynosi: 2100 zł	<i>przy wartości sprzedaży powyżej 77 000 zł</i> – opłata wynosi 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim

5. Opłatę roczną za korzystanie z zezwolenia (zezwoleń) w danym roku kalendarzowym należy uiszczać w trzech równych ratach, w ustawowych, nieprzywracanych terminach: **do 31 stycznia, 31 maja i 30 września albo jednorazowo do 31 stycznia danego roku** - art. 11¹ ust.7 ww. ustawy.

Wpłaty należy dokonywać na rachunek gminy:

Bank Spółdzielczy Ziemi Kraśnickiej
ul. Ogrodowa 5
23-300 Kraśnik
nr konta : 24 8717 1110 2008 8000 3838 0002

Zgodnie z art. 18 ust.12 pkt 5 lit. b oraz ust. 12b ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, **zezwole nie wygasa z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku dokonania opłaty** w wysokości określonej w art. 11¹ ust. 2 i 5, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonania czynności określonej w ust. 12 pkt 5 lit. b nie wniesie raty opłaty określonej w art. 11¹ ust. 2 albo 5, powiększonej o 30% tej opłaty.

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Batorz z siedzibą w Batorzu Pierwszym nr 52A, 23-320 Batorz, tel. 15 874 -51-34, e-mail: sekretariat@batorz.gmina.pl.
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@zeto.lublin.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań statutowych wynikających m.in. z przepisów prawa w zakresie podatków oraz opłat lokalnych w związku z ustawą z dnia 12.01.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, ustawa z 15.11.1984 r. o podatku rolnym, ustawy z 30.10.2002 r. o podatku leśnym, ustawy z 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 4) Podane dane będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom świadczącym usługi wsparcia i serwisu dla Urzędu na podstawie zawartych umów powierzenia.
- 5) Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania. W przypadku, w którym przetwarzanie Pana/Pani danych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Żądanie do wycofania zgody można kierować na adres e-mailowy: iod@zeto.lublin.pl.
- 7) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia. Podanie danych na podstawie Pana/Pani zgody jest dobrowolne i nie ma wpływu na jej realizację.