

Zaproszenie na szkolenie



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Lubelska
Fundacja
Rozwoju

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Lokalne Centrum Informacji Wspomagania
Organizacji Pozarządowych (LCiWOP) w Janowie Lubelskim
zaprasza przedstawicieli (członków, pracowników) organizacji pozarządowych na szkolenia:**

I. Zarządzanie zasobami ludzkimi w NGO (organizacji pozarządowej)

Termin szkolenia: 11, 12, 19 maja 2012 r.

Miejsce szkolenia: ul. Zamoyskiego 52 23-300 Janów Lubelski (stara poczta) II piętro

Wykładowca: Tomasz Suprowicz

Ramowy program szkolenia:

1. Proces zarządzanie zasobami ludzkimi.
2. Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji – aspekt psychologiczny.
3. Zarządzanie kompetencjami w organizacji.
4. Rekrutacja i selekcja personelu.
5. Budowanie efektywnych systemów wynagrodzeń
6. Ocenianie pracy personelu – komunikacja w organizacji
7. Rozwój i szkolenie personelu.

II. Zarządzanie finansami NGO

Termin szkolenia: 29, 30 czerwca, 01 lipca 2012 r.

Miejsce szkolenia: ul. Zamoyskiego 52 23-300 Janów Lubelski (stara poczta) II piętro

Wykładowca: Justyna Bartosiewicz

Ramowy program szkolenia:

1. Podstawy prawne prowadzenia działalności w formie fundacji, stowarzyszenia.
2. Typy działalności prowadzonej przez organizacje pozarządowe i podmioty sektora ekonomii społecznej.
3. Różnice pomiędzy działalnością nieodpłatną, odpłatną i gospodarczą.
4. Skutki prawne prowadzenia poszczególnych typów działalności.
5. Warunki jakim musi odpowiadać prowadzenie działalności odpłatnej i działalności gospodarczej.
6. Moment rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej i związane z tym obowiązki.
7. Definicja i elementy strategii finansowej w organizacji pozarządowej.
8. Źródła finansowania poszczególnych typów działalności organizacji – nieodpłatnej, odpłatnej i gospodarczej.
9. Kalkulacja przychodów i kosztów w ramach działalności organizacji.
10. Planowanie budżetu a planowanie przepływów finansowych.
11. Budżet roczny i budżet miesięczny.
12. Ustalenie należności i zobowiązań.
13. Tworzenie i realizacja budżetu finansowego w organizacji pozarządowej.
14. Istota, znaczenie i funkcje rachunkowości.
15. Rozporządzenie w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek nie będących spółkami handlowymi, nie prowadzących działalności gospodarczej.

16. Obowiązki organizacji pozarządowej prowadzącej działalność gospodarczą w zakresie rachunkowości.
17. Polityka rachunkowości w organizacjach pozarządowych. Dokumenty księgowe.
18. Specyfika rachunkowości działalności nieodpłatnej, odpłatnej i gospodarczej w organizacji pozarządowej.
19. Sprawozdawczość finansowa organizacji pozarządowych.
20. Obowiązki podatkowe dla poszczególnych typów działalności podmiotów ekonomii społecznej.

Szczegółowe informacje oraz zapisy

w LCIiWOP w Janowie Lubelskim (oddział Lubelskiej Fundacji Rozwoju), ul. Zamoyskiego 52, tel. 15 872 52 52, 15 871 75 36, osoba do kontaktu: Grażyna Łysiak

**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**